



Deliberazione n.	216	Seduta del	21 FEB. 2017
<b>Stipula convenzione tra ASST Ovest Milanese e ASST Monza per attività di consulenza amministrativa resa nell'ambito della gestione della libera professione e delle prestazioni a pagamento.</b>			

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera  
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo  
Direttore Sociosanitario: Silvia Lopiccoli

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Premesso** che con deliberazione n. X/4485 del 10.12.2015 della Giunta Regione Lombardia, in attuazione della L.R. n. 23 del 11.08.2015, è stata costituita a far data dal 01.01.2016 la nuova "Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza" (ASST Monza), avente autonoma personalità giuridica pubblica, che è subentrata a titolo di successione universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi precedentemente in capo alla ex A.O. San Gerardo di Monza, ed ha incorporato, a titolo di successione particolare, il Presidio Ospedaliero di Desio (ex A.O. di Desio e Vimercate), nonché alcune strutture e funzioni della ex ASL della Provincia di Monza e Brianza e della ex ASL della Provincia di Milano 1;

**Vista** la nota del 30.09.2016 prot. n. 28814 (prot. n. 33796 del 11.10.2016) ed e-mail del 16.02.2017, acquisita agli atti del Responsabile del Procedimento, con cui l'ASST Ovest Milanese ha chiesto la disponibilità dell'ASST Monza a svolgere consulenza amministrativa resa nell'ambito della riorganizzazione dell'attività gestionale della libera professione e delle prestazioni a pagamento;

**Richiamati** i seguenti riferimenti normativi:

- art. 15, comma 1, della Legge 07 agosto 1990, n. 241, che autorizza le pubbliche amministrazioni a "concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- art. 43, 3° comma, Legge 27/12/1997, n. 449, che consente alle amministrazioni pubbliche di "stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati, dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari";
- art. 62 del CCNL SPTA della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa, quadriennio 1998/2001, che prevede che qualora l'attività di consulenza sia chiesta



- all'Azienda da soggetti terzi, essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio;
- la finalità che si intende perseguire attraverso la stipula della convenzione in argomento è quella di garantire efficienza ed economicità all'azione della Pubblica Amministrazione;

**Precisato che:**

- l'attività in argomento non risulta essere in contrasto con le finalità istituzionali dell'Azienda;
- lo svolgimento della stessa sarà effettuata fuori dall'orario di servizio senza interferire con il normale assolvimento dei compiti di istituto e con la funzionalità del Servizio;
- l'impegno orario del dirigente interessato non potrà superare quello contrattualmente dovuto, in conformità con quanto disposto dalla vigente normativa, garantendo altresì il rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionale e attività svolta al di fuori dell'orario di servizio, in modo tale che i volumi di detta attività non superino quelli previsti per l'attività istituzionale;

**Precisato**, altresì, che l'attività in questione consiste in particolare nella riorganizzazione dell'attività gestionale della libera professione e delle prestazioni a pagamento mediante l'adozione di un modello organizzativo in grado di rispondere adeguatamente agli adempimenti normativi e alle nuove esigenze di mercato, anche tramite l'introduzione del regime di solvenza aziendale e del listino prezzi, strumento indispensabile per determinare il posizionamento sul mercato e l'attivazione di convenzioni con assicurazioni e fondi sanitari;

**Considerato** che l'attività di consulenza in questione sarà espletata alle seguenti condizioni:

- impegno di circa n. 12 accessi/anno della durata di 8 ore ciascuno;
- compenso lordo pari ad € 500,00/accesso oltre IVA;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Generale per il personale Dirigente amministrativo dipendente individuato, con comunicazione del 03.02.2017 acquisita agli atti del Responsabile del Procedimento;

**Dato atto**, inoltre, che con deliberazione n. 741 del 19.12.2001 e s.m.i. è stato approvato l'Atto Aziendale per la disciplina dell'attività libero professionale intramuraria dell'ex Azienda Ospedaliera S. Gerardo, nonché dell'attività di consulenza prestata dalla dirigenza dei ruoli professionali, tecnico e amministrativo, per la quale l'azienda tratterà, sui proventi relativi, la quota del 15%, in analogia con quanto previsto dall'art. 25 del predetto Atto Aziendale;

**Ritenuto** di approvare e stipulare la convenzione in argomento, alle condizioni contenute nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2017, regolamentando tutte le prestazioni precedenti la data di sottoscrizione secondo le condizioni previste nella convenzione approvata con il presente atto;

**Dato atto** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo;

**Dato atto**, inoltre, di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore f.f. dell'U.O.C. Economico Finanziaria per la corretta registrazione;



Q

- del ricavo di € 6.000,00 + IVA che sarà contabilizzato all'atto dell'emissione delle relative fatture, al conto n° 75.45.07. 08 "Ricavi per servizi di consulenza in area a pagamento verso ASL/AO della Regione Lombardia";
- del costo stimato, relativo alla remunerazione dell'attività resa dal personale interessato, in regime di libera professione intra-moenia, di € 5.100,00 che sarà registrato al conto economico n° 80.30.05.08 "Servizi di consulenza sanitaria in area a pagamento", con riferimento all'esercizio di competenza economica del ricavo correlato;

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore U.O.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento.

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espresso ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

### DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di approvare e stipulare la convenzione per consulenza amministrativa resa nell'ambito della riorganizzazione dell'attività gestionale della libera professione e delle prestazioni a pagamento, a favore dell'ASST Ovest Milanese, alle condizioni contenute nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2017, regolamentando tutte le prestazioni precedenti la data di sottoscrizione secondo le condizioni previste nel testo approvato con il presente atto;
2. di autorizzare il personale Dirigente amministrativo dipendente interessato a svolgere l'attività in questione fuori dall'orario di servizio, senza interferire con il normale assolvimento dei compiti di istituto, garantendo che i volumi di detta attività non superino quelli previsti per l'attività istituzionale, in conformità con quanto disposto dalla vigente normativa, nel rispetto dell'impegno orario che non può superare quello contrattualmente dovuto;
3. di stabilire che i proventi, derivanti dalla convenzione in argomento, e la relativa ripartizione al personale interessato sono definiti come specificato nelle premesse, nel rispetto delle modalità regolamentate dall'Atto Aziendale disciplinante l'attività libero professionale intra-moenia approvato con deliberazione n. 741/2001 e ss.mm.ii;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente compensati dai ricavi prodotti dal medesimo;
5. di dare atto, altresì, come indicato dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Economico Finanziaria della corretta registrazione:
  - del ricavo di € 6.000,00 + IVA che sarà contabilizzato all'atto dell'emissione delle relative fatture, al conto n° 75.45.07. 08 "Ricavi per servizi di consulenza in area a pagamento verso ASL/AO della Regione Lombardia";



- del costo stimato, relativo alla remunerazione dell'attività resa dal personale interessato, in regime di libera professione intra-moenia, di €. 5.100,00 che sarà registrato al conto economico n° 80.30.05.08 "Servizi di consulenza sanitaria in area a pagamento", con riferimento all'esercizio di competenza economica del ricavo correlato;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
  7. di dare atto, inoltre, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Silvia Lopiccioni

Copia non utilizzabile per fini legali



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 216 del 21 FEB. 2017

**Oggetto:**

**Stipula convenzione tra ASST Ovest Milanese e ASST Monza per attività di consulenza amministrativa resa nell'ambito della gestione della libera professione e delle prestazioni a pagamento.**

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore U.O.C. AADS  
(Giovanna Gioff)

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Il Direttore Dipartimento Amministrativo

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. U.O.C. Economico Finanziaria  
(Toni Genco)

Copia non utilizzabile per fini legali

**CONVENZIONE TRA ASST OVEST MILANESE E ASST MONZA  
PER ATTIVITA' DI CONSULENZA AMMINISTRATIVA RESA  
NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DELLA LIBERA  
PROFESSIONE E DELLE PRESTAZIONI A PAGAMENTO.**

**TRA**

ASST Ovest Milanese, con sede in Legnano (MI), Via Papa Giovanni Paolo II ( C.F. e P.IVA n. 12313480159), in atto rappresentata dal Dott. Sergio Castiglioni, Dirigente Amministrativo Responsabile del Servizio Risorse Umane (giusta deliberazione n. 605 del 28.12.2012)


**E**

ASST Monza, con sede in Monza (MB), Via Pergolesi n. 33 (C.F. e P.IVA 09314290967), in atto rappresentata dal Dott. Matteo Stocco, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante pro-tempore,

**PREMESSO CHE**

- con nota del 30.09.2016 prot. n. 28814 (prot. n. 33796 del 11.10.2016) l'ASST Ovest Milanese ha chiesto la disponibilità dell'ASST Monza a svolgere consulenza amministrativa nell'ambito della riorganizzazione dell'attività gestionale della libera professione e delle prestazioni a pagamento;
- l'art. 15, comma 1, della legge 07 agosto 1990, n. 241, autorizza le pubbliche amministrazioni a "concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- l'art. 43, comma 3 della Legge n. 449/97, consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari;



- 
- l'art. 62 del C.C.N.L. SPTA della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa, quadriennio 1998/2001, prevede che qualora l'attività di consulenza sia chiesta all'Azienda da soggetti terzi essa costituisce una particolare forma di attività aziendale a pagamento, da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio;
  - la finalità che si intende perseguire attraverso la stipula della convenzione in argomento è quella di garantire efficienza ed economicità all'azione della Pubblica Amministrazione;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – Obiettivi e attività del progetto**

L'obiettivo del progetto è la riorganizzazione dell'attività gestionale della Libera Professione e delle prestazioni a pagamento mediante l'adozione di un modello organizzativo in grado di rispondere adeguatamente agli adempimenti normativi e alle nuove esigenze di mercato, anche tramite l'introduzione del regime di Solvenza aziendale e del listino prezzi, strumento indispensabile per determinare il posizionamento sul mercato e l'attivazione di convenzioni con assicurazioni e fondi sanitari.

Il progetto ha come focus l'attività di sviluppo della rete di convenzioni con mutue, casse, fondi integrativi e assicurazioni.

#### **ART. 2 – Personale e coordinamento**

L'ASST Monza, avvalendosi del personale Dirigente amministrativo dipendente individuato dalla propria Direzione Generale, provvederà ad espletare l'attività di cui all'art. 1, fuori dall'orario di lavoro e comunque fatte salve le necessità di servizio che il suddetto personale è tenuto a prestare presso la propria Azienda.

L'ASST Monza si impegna, inoltre, a garantire il corretto svolgimento delle attività operando in stretta collaborazione con i Dirigenti e Coordinatori dei Servizi interessati dell'ASST Ovest Milanese.

#### **ART. 3 – Condizioni economiche**

Per la realizzazione di quanto specificato nella presente convenzione, l'ASST Ovest Milanese si impegna a riconoscere, per ogni accesso della durata di 8 ore, un importo pari a € 500,00 oltre IVA, lordi onnicomprensivi, con una previsione di circa 12 accessi/anno.

#### **ART. 4 – Fatturazione e pagamenti**

Ai fini della emissione della fattura l'ASST Ovest Milanese provvederà a trasmettere trimestralmente all'ASST Monza, una distinta, dalla quale risultino il totale degli accessi effettuati, la tipologia delle prestazioni effettuate dal personale Dirigente amministrativo dipendente dell'ASST Monza nel periodo considerato, le date ed i relativi orari.

I compensi, così come determinati all'art. 3, dovranno essere versati direttamente alla ASST Monza, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, che verrà emessa con cadenza trimestrale. Nessun pagamento diretto al personale interessato dovrà essere effettuato a nessun titolo dall'ASST Ovest Milanese, che dovrà versare tutti i compensi di cui sopra direttamente e integralmente all'ASST Monza.

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi all'espletamento dell'attività, intercorrono esclusivamente tra la ASST Monza e la ASST Ovest Milanese, con esclusione di ogni possibilità di accordi diretti tra l'ASST Ovest Milanese ed il personale Dirigente amministrativo dipendente della ASST Monza che effettua l'attività oggetto del presente atto.



9

#### **ART. 5 – Coperture Assicurative**

Si dà atto che l'ASST Monza ha in corso polizza per Responsabilità Civile verso terzi, a garanzia, tra l'altro, dell'attività prestata dai dipendenti e per conto della stessa ASST Monza, presso strutture esterne.

Durante lo svolgimento dell'attività dei dipendenti fuori orario di servizio non è prevista la copertura INAIL.

#### **ART. 6 – Durata**

La convenzione **decorre dalla data di sottoscrizione e resterà in vigore fino al 31 dicembre 2017**. Gli eventuali rapporti pregressi saranno regolati alle condizioni di cui al presente atto.

Alla scadenza la convenzione potrà essere rinnovata, previo accordo formalizzato tra le Parti interessate.

#### **ART. 7 – Modifica e recesso**

Le Parti si riservano il diritto di recedere dal presente accordo con motivato preavviso di almeno 15 giorni, da effettuarsi con comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R o via posta certificata (PEC). In caso di recesso l'ASST Ovest Milanese provvederà a pagare tutte le giornate di consulenza già prestate dal personale Dirigente amministrativo dipendente dell'ASST Monza, opportunamente rendicontate. Qualora, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla revisione delle specifiche condizioni operative ed economiche alla base della presente convenzione, si procederà alla stipula di nuova convenzione.

#### **ART. 8 – Segreto**

L'ASST Monza si rende garante che il personale Dirigente amministrativo dipendente incaricato all'esecuzione dell'attività oggetto del presente

Q

imposta di bollo di Euro  
16,00  
assolta in modo  
virtuale  
aut. nr. 20007 del  
26/1/2016  
Direzione Provinciale II  
di Milano  
Ufficio Territoriale di  
Legnano

contratto, mantenga, nei confronti di terzi, il segreto per quanto riguarda le informazioni di cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dei compiti convenzionalmente attribuitigli.

**ART. 9 – Privacy**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei suoi dati personali e dà il proprio esplicito consenso per i seguenti fini:

- i dati personali di ciascuna Parte e delle persone che per essa agiscono, sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati ed utilizzati esclusivamente per attività funzionali alla stipulazione ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti nel rispetto del D.Lvo 196/03;
- tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente contratto, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti;
- le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dall'art. 7 del D.L.vo 196/03 ed in particolare del diritto di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica, la rettifica o la cancellazione.

Inoltre, le Parti, in caso di trattamento dei dati personali relativi al presente accordo, garantiscono il rispetto della normativa vigente a tutela della privacy. Tutta la modulistica, manualistica e quant'altro prodotto nell'ambito dello svolgimento della presente convenzione resta di proprietà dell'ASST Ovest Milanese.

**ART. 10 – Codice etico**

Le parti dichiarano di accettare il contenuto del Piano triennale per la

Copia non utilizzabile

prevenzione della corruzione e della trasparenza ex legge 190/2012 dell'ASST Monza ed il contenuto dei rispettivi Codici Etici di cui hanno preso visione sui rispettivi siti aziendali ([www.asst-ovestmi.it](http://www.asst-ovestmi.it) e [www.asst-monza.it](http://www.asst-monza.it)) e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento delle funzioni connesse alla convenzione in oggetto, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.

La violazione dei Codici Etici da parte dei contraenti, comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto degli stessi di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

#### **ART. 11 – Imposte ed oneri**

La presente convenzione:

- è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, c.1, lett. d) e c.2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n.642 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86;
- Le spese inerenti all'imposta di bollo sono a carico della ASST Ovest Milanese.

#### **ART. 12 – Foro competente**

In caso di controversia derivante dal presente atto è eletto Foro giudiziario

9

esclusivo, quello di Monza.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER L'ASST MONZA

Firmato digitalmente dal DIRETTORE GENERALE

(Dr. Matteo Stocco)

PER L'ASST OVEST MILANESE

Firmato digitalmente dal DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Responsabile del Servizio Risorse Umane

(Dr. Sergio Castiglioni)

**Il testo è sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012.**

Copia non utilizzabile per fini legali