



Deliberazione n.	861	Seduta del	15 GIU. 2017
<p>Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Emanuela Mandruzzato, Assistente Amministrativo part-time al 50% a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</p>			

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo
Direttore Sociosanitario f.f.: Fabio Muscionico

Richiamata la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

Richiamata altresì la deliberazione n. X/4485 del 10.12.2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dall' 01.01.2016 l'ASST di Monza, avente autonomia personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie già facenti capo all'ASL di Monza e Brianza ed all'ASL Milano 1;

Vista la comunicazione presentata in data, 25.05.2017 prot. agli atti n. 20863 del 29.05.2017, con la quale la sig.ra Emanuela Mandruzzato, Assistente Amministrativo part-time al 50% a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, rassegna le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dall'01.11.2017 (ultimo giorno lavorato 31.10.2017);

Considerato che la sig.ra Emanuela Mandruzzato, con nota del 25.05.2017, ha chiesto il collocamento in pensione optando per il calcolo contributivo e che in data 08.05.2017 ha maturato il diritto al trattamento pensionistico ai sensi dell'art. 1, commi 222 e 223 della Legge di Bilancio anno 2017, n. 232 dell'11.12.2016;

Rilevato che:

- l'art. 39, comma 21, della Legge 449/1997 prevede che "le domande di pensionamento per anzianità dei dipendenti della pubblica amministrazione non possono essere presentate prima di dodici mesi dalla data indicata per l'accesso al pensionamento; il mancato accesso al pensionamento a tale data comporta la decadenza della domanda";
- l'art. 1, comma 281 della Legge di Stabilità n. 208/2015, prevede che "la facoltà contemplata dall'art. 1, comma 9, della Legge n. 243/01, sia estesa alle lavoratrici che hanno maturato i



requisiti previsti dalla predetta disposizione entro il 31.12.2015 ancorché la decorrenza del trattamento pensionistico sia successiva a tale data”;

- l'art. 24, commi 12 e 13 della Legge 243/2004 prevede l'adeguamento, di tali requisiti, sulla base della speranza di vita secondo le modalità previste dall'art. 12 del Decreto Legge n. 78 del 31.5.2010 convertito con modificazioni, dalla Legge n. 122 del 30.7.2010 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 24, comma 1 lettera a) della Legge 122/2010 introduce la c.d. “finestra mobile” che stabilisce, a decorrere dall'anno 2011, il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico, trascorsi dodici mesi dalla data di maturazione dei previsti requisiti;
- che a decorrere dal 1° gennaio 2017, ai sensi dell'art. 1, commi 222 e 223 della Legge di Bilancio anno 2017, n. 232 dell'11.12.2016, fermi restando il regime degli incrementi della speranza di vita, il regime delle decorrenze, nonché il sistema di calcolo della prestazione, la cosiddetta facoltà “opzione donna” è estesa anche alle lavoratrici che non hanno maturato, entro il 31.12.2015, i requisiti previsti dalla stessa disposizione per effetto degli incrementi della speranza di vita, di cui all'articolo 12 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;

Ritenuto di provvedere in merito accogliendo le dimissioni volontarie presentate dalla sig.ra Emanuela Mandruzzato, a decorrere dall'01.11.2017 (ultimo giorno lavorato 31.10.2017);

Dato atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

Preso atto dell'attestazione del Dirigente della S.S. Giuridico della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario f.f. espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di dare atto che la sig.ra Emanuela Mandruzzato, Assistente Amministrativo part-time al 50% a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, alla data del 31.10.2017, avrà maturato l'anzianità contributiva utile al collocamento in pensione, optando per “l'opzione donna”, ai sensi della art. 1, commi 222 e 223 della Legge di Bilancio anno 2017, n. 232 del 11.12.2016;
2. di accogliere, pertanto, le dimissioni volontarie presentate in data 25.05.2017, prot. agli atti n. 20863 del 29.05.2017, dalla sig.ra Emanuela Mandruzzato, a decorrere dall'01.11.2017 (ultimo giorno lavorato 31.10.2017);
3. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;



4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario f.f.: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 861 del

15 GIU. 2017

Oggetto:

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Emanuela Mandruzzato, Assistente Amministrativo part-time al 50% a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente della S.S. Giuridico della S.C. Gestione Risorse Umane
dott. Leonardo Tozza

Visto di congruità tecnica di competenza
(Direttore Dipartimento Amministrativo)

Parere in ordine alla regolarità contabile
Il Direttore f.f. S.S. Economico Finanziaria
(dott. Toni Genco)

Copia non utilizzabile per fini legali