



Deliberazione n. 867	Seduta del 15 GIU. 2017
Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico libero professionale in qualità di Medico prelevatore, da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica dell'ASST di Monza.	

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo
Direttore Sociosanitario f.f.: Fabio Muscionico

Richiamata la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

Richiamata altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonomia personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

Premesso che con deliberazione n. 1549 del 27/12/2016:

- si è preso atto dell'esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali, in qualità di Medico prelevatore da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica dell'ASST di Monza, come da graduatoria sotto riportata:

POSIZIONE	NOMINATIVO	TOTALE
1	Dott.ssa GUERINI Marta (nata il 23/10/1986)	19,000
2	Dott. DE VINCENZI Michele (nato il 12/5/1986)	19,000
3	Dott. TAMINI Nicolò (nato il 27/01/1984)	19,000
4	Dott. CAVALLERI Remo (nato il 31/07/1961)	19,000
5	Dott.ssa BOMBINI Grazia	18,000
6	Dott. ZAPPARI Lorenzo	16,000
7	Dott.ssa CHIERICO Simona	15,500



- si è proceduto al conferimento degli incarichi libero professionali in argomento ai primi sei classificati dottori Guerini Marta, De Vincenzi Michele, Tamini Nicolò, Cavalleri Remo, Bombini Grazia e Zappari Lorenzo;

Atteso che con nota prot. gen. n. 18393 del 10/05/2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, il dott. Tamini Nicolò ha rassegnato le dimissioni dall'incarico libero professionale a decorrere dal 01/06/2017;

Preso atto che, pur in presenza di personale dipendente avente le caratteristiche richieste, l'attuale organico non può essere dedicato all'attività di che trattasi in quanto già completamente assorbito nell'ambito dei propri compiti istituzionali;

Vista la nota del 22 maggio 2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, con la quale il Direttore della Direzione Medica di Presidio Ospedaliero di Monza, in riferimento alla nota prot. 18785 del 12/05/2017 del Responsabile dell'Equipe del Prelievo di Cornea chiede, al fine di garantire l'attività in un settore già critico, di procedere all'utilizzo della graduatoria per la copertura e contestualmente, nel caso in cui la graduatoria venga esaurita, di procedere all'indizione di un nuovo avviso pubblico per garantire la continuità del servizio;

Dato atto che la dott.ssa Chierico Simona, ultima candidata della graduatoria di che trattasi, ha comunicato con nota prot. gen. n. 20482 del 25/05/2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, di non essere disponibile all'assunzione dell'incarico libero professionale in qualità di Medico prelevatore;

Preso atto pertanto che la graduatoria citata in premessa risulta esaurita;

Ricordato che la "Banca degli Occhi" è un laboratorio con sofisticati strumenti tecnologici che consentono di valutare, conservare e distribuire a scopo di trapianto le cornee prelevate da cadavere in diverse strutture ospedaliere convenzionate, grazie all'attività svolta dai Medici prelevatori, consentendo di aumentare, evitando danneggiamenti, la disponibilità delle cornee per trapianto;

Evidenziata la difficoltà nel reclutare Medici prelevatori per l'attività di che trattasi e le conseguenze che tali difficoltà possono comportare sull'attività della "Banca degli Occhi";

Ritenuto, pertanto, di procedere all'indizione di uno specifico avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale di Medico prelevatore resosi disponibile a seguito delle dimissioni sopra specificate e al fine, altresì, di poter disporre di una graduatoria utile per l'anno 2017;

Preso atto che per lo svolgimento di tale attività la figura professionale deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi;
- patente di guida in corso di validità, categoria B;



- corso di formazione ed abilitazione al prelievo di cornee;

Ricordato che l'incarico libero professionale in argomento prevede un'attività da svolgersi previa chiamata presso la ASST di Monza e gli Ospedali con essa convenzionati, con un impegno orario di 8 ore per turno (i turni - n. 5/6 turni mensili e comunque a seconda delle esigenze organizzative - sono diurni e coprono la fascia oraria 8.00 -16.00);

Considerato che i compensi risultano così articolati:

€ 30,00 per turno feriale;

€ 40,00 per turno festivo;

€ 55,00 per cornea prelevata;

€ 52,00 per chiamata senza prelievo;

Ribadito che l'incarico libero professionale non può essere in alcun modo riconducibile ad un rapporto di pubblico impiego, in quanto privo degli elementi caratterizzanti ed è invece riconducibile alle fattispecie contrattuali disciplinate e previste dagli artt. 2222 e seguenti del vigente codice civile;

Richiamato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, a norma dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, approvato con deliberazione n. 377 del 26/06/2012 dalla ex Azienda Ospedaliera di Monza, a cui si rinvia per la composizione della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute;

Dato atto che la Commissione sarà composta da tre componenti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 1, del citato Regolamento:

Presidente: Dirigente Responsabile della struttura di assegnazione dell'incaricato o suo delegato;

Componente: Direttore Medico di Presidio o suo delegato;

Segretario: Direttore della S.C.. Gestione Risorse Umane o suo delegato;

Visto il bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore f.f. della S.C. Economico Finanziaria per la corretta registrazione dell'onere di € 7.812,00 (stimato compenso mensile di € 1.302,00 per 5 mesi), peraltro già previsto con la delibera n. 1549 del 27.12.2017 con la quale era stato assegnato, tra gli altri, l'incarico L.P. per un anno per complessivi € 15.624,00 al dr. Tamini Nicolò, dimessosi a far data dal 01.06.2017, che sarà contabilizzato a carico del bilancio gestione sanitaria sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" di competenza dell'anno in corso che alla data odierna presenta la seguente situazione:

BPE 2017 – P.O. San Gerardo	€ 964.000,00
Impegni 2017 assunti a tutt'oggi	€ 852.143,81
Quota disponibile alla data del presente provvedimento	€ 111.856,19



Ammontare del presente provvedimento	-€ 1.302,00
Disponibilità residua 2017 dopo il presente provvedimento	€ 113.158,19

Preso atto dell'attestazione del Direttore f.f. della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario f.f. espresso ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di indire un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico prelevatore da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica dell'ASST di Monza;
2. di approvare il bando di avviso pubblico, per titoli e colloquio, all'uopo predisposto ed acquisito agli atti;
3. di stabilire che l'incarico libero professionale in argomento, con scadenza 31/12/2017 prevede un'attività da svolgersi, previa chiamata presso la ASST di Monza e gli Ospedali con essa convenzionati, con un impegno orario di 8 ore per turno (i turni - n. 5/6 turni mensili e comunque a seconda delle esigenze organizzative - sono diurni e coprono la fascia oraria 8.00 -16.00) ed i compensi risultano così articolati:
 € 30,00 per turno feriale;
 € 40,00 per turno festivo;
 € 55,00 per cornea prelevata;
 € 52,00 per chiamata senza prelievo.
4. di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla S.C. Economico Finanziaria per la corretta registrazione dell'onere di € 7.812,00 (stimato compenso mensile di € 1.302,00 per 5 mesi), peraltro già previsto con la delibera n. 1549 del 27.12.2017 con la quale era stato assegnato, tra gli altri, l'incarico L.P. per un anno per complessivi € 15.624,00 al dr. Tamini Nicolò, dimessosi a far data dal 01.06.2017, che sarà contabilizzato a carico del bilancio gestione sanitaria sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" di competenza dell'anno in corso che alla data odierna presenta la seguente situazione:

BPE 2017 – P.O. San Gerardo	€ 964.000,00
Impegni 2017 assunti a tutt'oggi	€ 852.143,81
Quota disponibile alla data del presente provvedimento	€ 111.856,19
Ammontare del presente provvedimento	-€ 1.302,00
Disponibilità residua 2017 dopo il presente provvedimento	€ 113.158,19



5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
6. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(Matted Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario f.f.: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 867 del 15 GIU. 2017

Oggetto Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico prelevatore, da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica dell'ASST di Monza.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore f.f. S.C. Gestione Risorse Umane
(dott. ~~Leonardo Tozza~~)

Visto di congruità tecnica di competenza

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

Parere in ordine alla regolarità contabile

Il Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria
(dott. Toni Cenco)

Copia non utilizzabile per fini legali



Si rende noto che questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale, intende conferire n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico prelevatore da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica.

CONDIZIONI CONTRATTUALI:

Gli incarichi, con rapporto libero professionale, avranno la durata sino al 31.12.2017 ed è richiesta la copertura di n. 5/6 turni mensili, a seconda delle esigenze organizzative, con un impegno orario di 8 ore per turno (i turni sono diurni e coprono la fascia oraria 8.00 -16.00) per l'effettuazione di prelievi di cornee, previa chiamata presso la A.S.S.T. di Monza e gli Ospedali con essa convenzionati ed i compensi risultano così articolati:

- € 30,00 per turno feriale;
- € 40,00 per turno festivo;
- € 55,00 per cornea prelevata;
- € 52,00 per chiamata senza prelievo;

L'incarico libero professionale non prevede vincoli di subordinazione ma si caratterizza per la continuità delle prestazioni nel periodo del rapporto concordato, nonché per l'integrazione delle prestazioni richieste con l'organizzazione aziendale, fermo restando il potere di controllo e verifica delle prestazioni da parte del Direttore Responsabile.

L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad un colloquio atto a dimostrare il possesso delle competenze specifiche e dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione all'incarico libero professionale in oggetto.

**Il colloquio sarà espletato il giorno _____, alle ore _____ presso la _____ della
A.S.S.T. Monza – Via Pergolesi n. 33 - Monza.**

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Per l'ammissione all'incarico libero professionale in argomento gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art.38 – comma 1 – del D.L.vo 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono accedere alla selezione i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini extracomunitari è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
- b) laurea in Medicina e Chirurgia;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi;
- d) patente di guida in corso di validità, categoria B;
- e) corso di formazione ed abilitazione al prelievo di cornee;

Potranno essere altresì ammessi all'avviso pubblico anche i candidati sprovvisti del suddetto corso di formazione, fermo restando che i candidati idonei all'incarico libero professionale, saranno avviati al corso di formazione ed abilitazione al prelievo di cornee.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di incarico libero professionale per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, correlata dall'attestazione dei requisiti specifici richiesti e di un curriculum vitae, datato e firmato, deve pervenire all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza, **entro e non oltre il giorno:**

Il termine è perentorio e non verranno prese in considerazione domande pervenute, anche a mezzo posta, oltre tale termine. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna della domanda anche quando la stessa risulti spedita prima della scadenza dei termini.

Si specifica che non si considereranno prodotte in tempo utile le domande spedite per posta (compresa la posta elettronica certificata) e recapitate oltre il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro e data attribuite dall'Ufficio Protocollo di questa Azienda.

Le domande di partecipazione alla procedura di avviso pubblico, dovranno essere inoltrate nei seguenti modi:

- presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo, orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì) ore 9.00 - 12.00; 13.00 - 15.30 - Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Via Pergolesi n. 33 - 20900 Monza (MB), Palazzina Villa Serena - piano terra.
- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza - Via Pergolesi n. 33 - 20900 Monza (MB);
In caso di spedizione tramite il servizio postale, la busta chiusa, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE IN QUALITÀ DI MEDICO PRELEVATORE, DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA SEMPLICE "BANCA DEGLI OCCHI" DELLA S.C. DI OCULISTICA

- inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-monza.it** in applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010.

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 15 MB), con i seguenti allegati solo in formato PDF Bianco e Nero: domanda; elenco dei documenti; cartella zippata con tutta la documentazione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzata alla PEC del Protocollo aziendale

La domanda di ammissione può essere inoltrata secondo lo schema allegato al presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati debbono indicare:

- le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita ed il comune di residenza, il godimento dei diritti civili e politici ed il recapito eletto ai fini delle comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se appartenente alla Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero i motivi di mancato godimento;

- le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli che comprovino il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al presente bando;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda di partecipazione gli apertanti potranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno e dovranno allegare un curriculum formativo e professionale, datato e firmato e fotocopia della carta d'identità;

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare altresì di sottostare a tutte le condizioni stabilite nel presente avviso nonché alle norme tutte di legge e dei regolamenti Interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 47 e 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non accompagnate dai documenti descritti nella dichiarazione. Non saranno altresì considerate le dichiarazioni sostitutive di certificazione, relative a periodi di servizio, nelle quali non siano chiaramente specificati tutti quegli elementi necessari alla loro corretta valutazione ed alla verifica della veridicità delle dichiarazioni stesse (ente, periodo, profilo).

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, se non è resa davanti al funzionario incaricato, deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento

Sono considerati privi di efficacia i documenti che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine perentorio.

Cause di esclusione dall'avviso:

- omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancato rispetto delle modalità di trasmissione e dei termini per la presentazione della domanda;

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli prodotti saranno esaminati da apposita commissione che sottoporrà a specifico colloquio gli aspiranti, con riferimento ai contenuti dell'oggetto dell'avviso di che trattasi, tenendo conto in particolare:

- attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- nozioni generali di carattere sanitario
- titoli di studio, specializzazioni o altre esperienze formative particolarmente significative e coerenti con l'incarico;
- specifiche esperienze lavorative già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;

PROCEDURA COMPARATIVA:

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, a norma dell'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001, è costituita apposita Commissione, ai fini della valutazione dei curriculum e del colloquio.

La Commissione dispone un punteggio così ripartito:

- punti 4 per la valutazione del curriculum vitae;
- punti 20 per la valutazione del colloquio

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle competenze professionali specifiche ed ai requisiti professionali richiesti, in relazione al contenuto e alle finalità della collaborazione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 20,000; i candidati, per poter essere dichiarati idonei, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 14,000/20,000 relativamente al colloquio.

Q

La mancata presentazione al colloquio, nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'incarico di consulenza.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE:

L'individuazione del candidato a cui verrà affidato l'incarico libero professionale, sarà pubblicato, ad ogni conseguente effetto, sul sito aziendale www.asst-monza.it

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico libero-professionale dovrà avere:

- certificazione di apertura partita IVA;
- una propria organizzazione professionale (iscrizione ad ordini e cassa previdenziale professionale, assicurazione infortuni autonoma, assicurazione RCT autonoma) e s'impegna a mantenere o a dotarsi di una copertura assicurativa con massimali adeguati per la RCT per l'esercizio della sua attività ed a depositare copia delle relative polizze presso la Committente.

NORME DI RINVIO:

I dati personali forniti dai candidati, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 30.06.2003, n. 196, saranno trattati ai fini del procedimento per i quali sono acquisiti, ed utilizzati unicamente per tali finalità.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge in materia di lavoro ed in particolare le disposizioni di cui agli artt.2222 e segg. del codice civile.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane - Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza – Via Pergolesi n. 33 – 20900 Monza (MB) – Palazzina Villa Serena - terzo piano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel. 0392339839).

Il testo del presente bando, unitamente ai fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, è disponibile sul sito dell'azienda ospedaliera www.asst-monza.it.

Monza,

IL DIRETTORE GENERALE

Copia non utilizzabile per fini legali

Q

FAC-SIMILE DI DOMANDA DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE

SI RACCOMANDA LA PUNTUALE COMPILAZIONE DI OGNI PUNTO SOTTO RIPORTATO. EVENTUALI OMISSIONI O PARZIALI COMPILAZIONI POTRANNO DETERMINARE L'ESCLUSIONE O L'AMMISSIONE CON RISERVA.

Al Signor
Direttore Generale
ASST di Monza

Il sottoscritto chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico Prelevatore, da assegnare alla Struttura Semplice "Banca degli Occhi" della S.C. di Oculistica.

A tal fine dichiara:

COGNOME _____

NOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE AVVISO:

via _____ n. _____

località _____ c.a.p. _____

comune _____ prov. _____

telefono _____ indirizzo mail _____

TITOLO DI STUDIO: _____

conseguito in data _____ voto _____

presso _____

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA DI _____

conseguito con la borsa di studio SI [] NO [] per la durata di anni _____

in data _____ con voti _____

presso _____

ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE _____ PROVINCIA _____

DAL _____ N. _____;

CORSO DI FORMAZIONE _____

=====

per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;

ovvero di avere la seguente cittadinanza _____;

(N.B.: i cittadini extracomunitari devono anche allegare il regolare permesso di soggiorno)

DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI _____;

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;

DI NON AVER, A TUTT'OGGI, RIPORTATO CONDANNE PENALI;

ovvero (specificare condanne penali riportate) _____;

di aver preso visione del relativo avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, attesta che le dichiarazioni di cui sopra si intendono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli definiti "sensibili", in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità di cui alla presente procedura, secondo quanto stabilito dal D. L.vo 30/06/2003, n. 196.

Data, _____

Firma

Documentazione da allegare o autocertificare nei modi previsti dalla legge:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;
- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;

Documentazione da allegare:

- corso di formazione professionale;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice;
- fotocopia carta d'identità.

Copia non utilizzabile per fini legali