



Deliberazione n.	1541	Seduta del	17 OTT. 2017
Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica, signore Alessandra Mangano e Valentina Marzorati.			

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Richiamata la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

Richiamata altresì, la deliberazione n. X/4485 del 10 dicembre 2015 della Giunta Regionale Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01.01.2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e socio sanitarie facenti capo alla ex ASL di Monza e Brianza ed alla ex ASL Milano 1;

Richiamati:

- l'art. 21, comma 5 del CCNL dell'area del Comparto del 19.04.2004, che dispone la mobilità compensativa, nell'ambito della disciplina di cui all'art. 19 del CCNL Integrativo dell'Area del Comparto 20.09.2001, tra dipendenti all'interno del comparto che abbiano superato il periodo di prova, di corrispondente categoria, livello economico e profilo professionale, previo consenso dell'Azienda od ente interessati;
- la DGR n. X/5954 del 05.12.2016, paragrafo 7 "Politiche del Personale", relativa alle Regole di Sistema 2017, che conferma tutti i criteri contenuti nella DGR X/5454/2016 in ordine alle deroghe al calcolo del turn over incluse le procedure di mobilità compensativa per le quali, come precisato nella circolare della Regione H1.2015.0015285 del 20.5.2015, in merito alle Indicazioni operative per la presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2015, "*non è più necessario richiedere l'autorizzazione preventiva alla Direzione Generale Salute e/o l'invio del provvedimento finale alla Direzione Generale medesima*";



Premesso che, con nota prot. n. 15586 del 18.04.2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, la signora Alessandra Mangano, dipendente di questa Azienda e la signora Valentina Marzorati, dipendente della ASST di Lodi, entrambe inquadrare a tempo indeterminato nel ruolo sanitario, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, categoria D, hanno richiesto di attivare la mobilità compensativa;

Vista la nota prot. n. 19555 del 18.05.2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, con la quale il Direttore della U.S.C. Gestione Formazione e Sviluppo Risorse Umane della ASST di Lodi ha espresso parere favorevole all'accoglimento della mobilità in entrata della signora Alessandra Mangano;

Vista altresì la mail del 19.09.2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, con la quale il Responsabile della S.S. SISR Polo Ospedaliero ha espresso parere favorevole alla mobilità di compensazione delle signore Alessandra Mangano e Valentina Marzorati con decorrenza 01.11.2017;

Verificata la sussistenza dei presupposti contrattuali sopra citati, in particolare il superamento del periodo di prova da parte di entrambe le dipendenti interessate;

Dato atto che, trattandosi di mobilità compensativa tra dipendenti della stessa categoria, livello economico e profilo professionale, il presente provvedimento, per l'anno 2017, non comporta oneri aggiuntivi essendo il costo del personale già stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2017;

Preso atto dell'attestazione del Direttore f.f. della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di concedere in accordo con la ASST di Lodi il nulla osta alla mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 21, comma 5 del CCNL dell'area del Comparto del 19.04.2004, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, categoria D, a tempo indeterminato, tra le signore:
 - Alessandra Mangano dipendente di questa Azienda, da trasferire presso la ASST di Lodi;
 - Valentina Marzorati, dipendente della ASST di Lodi, da accogliere presso questa Azienda;



2. di dare atto che la decorrenza della suddetta mobilità compensativa è stata concordata dal giorno 01.11.2017 e, pertanto, la signora Valentina Marzorati verrà assunta presso questa Azienda, contestualmente all'assunzione della signora Alessandra Mangano per trasferimento presso la ASST di Lodi;
3. di dare atto altresì, che trattandosi di mobilità compensativa tra dipendenti della stessa categoria, livello economico e profilo professionale, il presente provvedimento, per l'anno 2017, non comporta oneri aggiuntivi essendo il costo del personale già stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2017;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE

(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile



Q

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 1541 del 17 OTT. 2017.

Oggetto: Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, signore Alessandra Mangano e Valentina Marzorati.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore f.f. S.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Leonardo Pozza

Visto di congruità tecnica di competenza

Direttore Dipartimento Amministrativo

Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Parere in ordine alla regolarità contabile

Il Direttore f.f. U.O.C. Economico Finanziaria

dott. Toni Genco