



Deliberazione n. <b>1903</b>	Seduta del <b>12 DIC. 2017</b>
<b>Proroga incarico a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario – signora Alma Manellari.</b>	

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata** altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regionale Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo alla ex ASL di Monza e Brianza ed alla ex ASL Milano 1;

**Vista** la seguente normativa:

- art. 36 comma 2 del D.L.gs 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., in ordine alla possibilità di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali che nel caso in esame sono connesse alla regolare erogazione sull'assistenza sanitaria;
- art. 29 del D.L.vo n. 81/2015 che esclude dal campo di applicazione della normativa che disciplina il lavoro a tempo determinato, il personale sanitario del S.S.N.;

**Premesso** che la ex Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate con provvedimento n. 1243 del 28.12.2015, ha conferito alla sig.ra Alma Manellari un incarico a tempo determinato della durata di un anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, per il Presidio di Desio, a decorrere dal 01.02.2016 e fino al 31.01.2017, poi prorogato con provvedimento n. 78 del 31.01.2017, dell'ASST di Monza, a decorrere dal 01.02.2017 e fino al 31.01.2018;



a

**Vista** la richiesta di proroga del suddetto incarico, da parte del Dirigente Responsabile della S.S. SISTR Polo Ospedaliero, con mail del 23.11.2017, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, al fine di garantire la continuità assistenziale in atto;

**Considerato** che la proroga del suddetto incarico si rende altresì necessaria per garantire il rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 66/2003, in materia di orario di lavoro per il comparto, nonché a fronte della programmazione delle assunzioni, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, che potrà essere attuata sulla scorta delle previsioni regionali in ordine al Piano Gestione Risorse Umane 2018;

**Ritenuto**, pertanto, di prorogare per un ulteriore anno l'incarico a tempo determinato, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, alla sig.ra Alma Manellari dal 01.02.2018 e fino al 31.01.2019;

**Dato atto** che la spesa relativa alla predetta proroga di incarico non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda, in quanto trattasi di personale attualmente già in servizio a tempo determinato e che la stessa verrà ricompresa all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio di Preventivo Economico dell'anno 2018;

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

## DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di prorogare l'incarico a tempo determinato per un anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, alla signora Alma Manellari dal 01.02.2018 e fino al 31.01.2019;
2. di dare atto che la spesa relativa alla predetta proroga di incarico non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda, in quanto trattasi di personale attualmente in servizio a tempo determinato e che la stessa verrà ricompresa all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico dell'anno 2018;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;



4. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matted Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 1903 del 12 DIC. 2017

**Oggetto: Proroga incarico a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario – signora Alma Manellari**

---

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Leonardo Tozza

---

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Il Direttore Dipartimento Amministrativo

Arch. Luigi Gianantonio Rossi

---

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria

Dott. Toni Genco

Copia non utilizzabile per fini legali