



Deliberazione n.	<b>1074</b>	Seduta del	<b>12 GIU. 2018</b>
<b>Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Cristina Spinelli, nella qualifica di Dirigente Amministrativo, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ATS Milano Città Metropolitana.</b>			

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata**, altresì la deliberazione n. X/4485 del 10 dicembre 2015 della Giunta Regionale Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01.01.2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e socio sanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

**Vista** la DGR n. X/7600 del 20.12.2017 relativa alle Regole di Sistema 2018 che autorizza le Aziende ad effettuare, fin dal 01.01.2018 e nell'ambito del turn-over del 90% (Dirigenza e Comparto), le assunzioni a tempo determinato e indeterminato ritenute indifferibili e urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2018;

**Atteso** che nelle Regole di Sistema 2018 è stata confermata la necessità dell'autorizzazione regionale preventiva per le assunzioni a tempo indeterminato delle figure dirigenziali dell'Area SPTA;

**Vista** la nota del 03.05.2018 prot. G1.2018.0014962 con la quale Regione Lombardia ha autorizzato la copertura di tre posti di dirigente amministrativo;

**Atteso** che nelle Regole di Sistema 2018 sopra citate viene confermato quanto già previsto con la DGR n. X/2989 del 23.12.2014 "Regole di Sistema 2015" in merito allo scorrimento delle graduatorie e l'opportunità di condividere tra gli Enti l'utilizzo delle graduatorie concorsuali vigenti;



**Tenuto conto** che l'utilizzo di graduatorie già esistenti consente una semplificazione e una razionalizzazione delle procedure di assunzione, nonché un immediato risparmio per l'amministrazione esonerata dall'onere dell'indizione di un nuovo concorso, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

**Dato atto** che l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti può avvenire, esclusivamente per le posizioni oggetto di esplicito assenso da parte dell'Ente che ha approvato la graduatoria di concorso pubblico;

**Dato atto** che la dott.ssa Cristina Spinelli, Collaboratore Amministrativo - Professionale, in servizio a tempo indeterminato presso questa azienda risulta utilmente collocata nella graduatoria di concorso pubblico per il profilo di Dirigente Amministrativo, approvata con delibera n. 395 del 20.04.2018 della ATS Milano Città Metropolitana;

**Dato atto** che, con nota prot. n. 18542 del 25.05.2018, si è chiesto l'assenso all'utilizzo della suddetta graduatoria, per l'assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Cristina Spinelli, classificatasi alla 3° posizione;

**Vista** la nota prot. n. 18820 del 29.05.2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane con la quale la ATS Milano Città Metropolitana ha autorizzato l'utilizzo della suddetta graduatoria, relativamente alla 3° posizione ove si è classificata;

**Verificato** che:

- con nota pec, prot. ASST n. 49689 del 05.06.2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, si è data attuazione a quanto prescritto dall'art. 34-bis del Lgs. n. 165/2001 in materia di mobilità del personale;
- con nota pec el.2018.0012203 del 05.06.18 (prot. ASST n. 19934 del 06.06.2018), agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, PoliS-Lombardia ha comunicato che non risultano iscritti nei propri elenchi soggetti aventi requisiti compatibili con la figura professionale ricercata;
- con la suddetta nota PoliS-Lombardia ha altresì effettuato la comunicazione di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica;

**Preso atto** che la dott.ssa Cristina Spinelli ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale con mail agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane;

**Ritenuto** di assumere a tempo indeterminato, nella qualifica di Dirigente Amministrativo, la dott.ssa Cristina Spinelli, utilizzando la graduatoria di concorso pubblico approvata con delibera n. 395 del 20.04.2018 della ATS Milano Città Metropolitana, a decorrere dalla data che verrà indicata nel contratto individuale di lavoro da sottoscrivere con l'interessata;



**Precisato** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, del C.C.N.L. 8.06.2000 della Dirigenza SPTA, il personale neo assunto nella qualifica dirigenziale è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio che decorre dalla data di assunzione;

**Dato atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2018, per un importo pari a € 30.400,64= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 21.817,90= sul conto n. 80.60.41.01 "Stipendi e Competenze fisse;
- € 568,43= sul conto n. 80.60.41.17 "Retribuzione di Posizione";
- € 6.111,47= sul conto n. 80.60.41.08 "Oneri Sociali";
- € 1.902,84= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente;

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

### **DELIBERA**

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di assumere a tempo indeterminato la dott.ssa Cristina Spinelli, nella qualifica di Dirigente Amministrativo, tramite utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per Dirigente Amministrativo, approvata con delibera n. 395 20.04.2018 della ATS Milano Città Metropolitana, a decorrere dalla data che verrà indicata sul contratto individuale di lavoro;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2018, per un importo pari a € 30.400,64= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 21.817,90= sul conto n. 80.60.41.01 "Stipendi e Competenze fisse;
  - € 568,43= sul conto n. 80.60.41.17 "Retribuzione di Posizione";
  - € 6.111,47= sul conto n. 80.60.41.08 "Oneri Sociali";
  - € 1.902,84= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente;
3. di dare atto altresì che la conferma dell'assunzione a tempo indeterminato è subordinata al superamento del periodo di prova di 6 mesi di effettivo servizio dall'assunzione stessa, come previsto dall'art. 14, del C.C.N.L. 08.06.2000 della Dirigenza SPTA;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;



5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE

(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile per fini legali



Q

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 1044 del 12 GIU. 2018

**Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Cristina Spinelli, nella qualifica di Dirigente Amministrativo, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ATS Milano Città Metropolitana.**

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Leonardo Tozza

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Direttore Dipartimento Amministrativo

Arch. Luigi G. Rossi

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria

Dott. Toni Genco

Copia non utilizzabile per fini legali