



<b>Deliberazione n.</b> <b>1 5 6 0</b>	<b>Seduta del,</b> <b>7 SET 2018</b>
<b>Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, sig.re Maria Ambrosio, Carolina Cecilia Mauri e Patrizia Previtero.</b>	

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata** altresì, la deliberazione n. X/4485 del 10 dicembre 2015 della Giunta Regionale Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01.01.2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e socio sanitarie facenti capo alla ex ASL di Monza e Brianza ed alla ex ASL Milano 1;

**Richiamato** l'art. 21, comma 5 del CCNL dell'area del Comparto del 19.04.2004, che dispone la mobilità compensativa, nell'ambito della disciplina di cui all'art. 19 del CCNL Integrativo dell'Area del Comparto 20.09.2001, tra dipendenti all'interno del comparto che abbiano superato il periodo di prova, di corrispondente categoria, livello economico e profilo professionale, previo consenso dell'Azienda od ente interessati;

**Premesso** che, con nota prot. n. 14118 del 19.04.2018, la sig.ra Maria Ambrosio dipendente di questa Azienda, la sig.ra Carolina Cecilia Mauri dipendente dell'ASL TO5 di Chieri, Moncalieri, Carmagnola e Nichelino e la sig.ra Patrizia Previtero dipendente dell'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo, inquadrato a tempo indeterminato nel ruolo sanitario, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, categoria D, hanno richiesto alle predette tre Aziende la possibilità di attivare la mobilità compensativa;

**Dato atto** che l'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo, con mail del 18.05.2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, ha comunicato l'accoglimento dell'istanza di mobilità della sig.ra Maria Ambrosio;



**Dato atto** altresì che l'ASL TO5 di Chieri, Moncalieri, Carmagnola e Nichelino, con mail del 12.07.2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, Umane, ha comunicato l'accoglimento dell'istanza di mobilità della sig.ra Patrizia Previtero;

**Vista** la mail del 13.07.2018, agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, con la quale il Responsabile della S.S. Sitr Polo Ospedaliero, previa valutazione del curriculum e delle competenze della sig.ra Carolina Cecilia Mauri, ha espresso parere favorevole all'accoglimento della mobilità in entrata della stessa;

**Verificata** la sussistenza dei presupposti contrattuali sopra citati, in particolare il superamento del periodo di prova da parte delle dipendenti interessate;

**Preso atto** che, a seguito degli accordi intercorsi tra le Aziende interessate, la mobilità compensativa decorrerà dal 01.10.2018;

**Dato atto** che, trattandosi di mobilità compensativa tra dipendenti della stessa categoria, livello economico e profilo professionale, il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi;

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

### **DELIBERA**

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di concedere, in accordo con l'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo e l'ASL TO5 di Chieri, Moncalieri, Carmagnola e Nichelino il nulla osta alla mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 21, comma 5 del CCNL dell'area del Comparto del 19.04.2004, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, categoria D, a tempo indeterminato, tra le sig.re:
  - Maria Ambrosio, dipendente di questa Azienda, da trasferire presso l'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo;
  - Carolina Cecilia Mauri, dipendente dell'ASL TO5 di Chieri, Moncalieri, Carmagnola e Nichelino, da trasferire presso questa Azienda;
  - Patrizia Previtero dipendente dell'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo, da trasferire presso l'ASL TO5 di Chieri, Moncalieri, Carmagnola e Nichelino;
2. di dare atto che la mobilità compensativa decorrerà dal giorno 01.10.2018 e, pertanto, la sig.ra Carolina Cecilia Mauri verrà assunta presso questa Azienda, contestualmente dalla



predetta data all'assunzione della sig.ra Maria Ambrosio presso l'Azienda Città di Torino Ospedale Martini Nuovo;

3. di dare atto altresì, che trattandosi di mobilità compensativa tra dipendenti della stessa categoria, livello economico e profilo professionale, il presente provvedimento non comporterà oneri aggiuntivi;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'ASST di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Copia non utilizzabile



Q

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. ~~1560~~ del 4 SET. 2018

**Oggetto: Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, sig.re Maria Ambrosio, Carolina Cecilia Mauri e Patrizia Previtero.**

**Il Responsabile del Procedimento**

Direttore S.C. Gestione Risorse Umane  
(Leonardo Tozza)

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Direttore Dipartimento Amministrativo  
(Luigi G. Rossi)

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria  
(Toni Genco)